

คู่มือการดำเนินงานส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก

ของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เอกสารลำดับที่ ๑๖/๒๕๖๖
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจุดเน้นการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและสังคมแห่งการเรียนรู้ จึงได้กำหนดนโยบายที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการอ่านการเขียนภาษาไทยของผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทยทุกระดับชั้นให้ไปอย่างเข้มแข็งและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

จึงกำหนดนโยบายซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อยกระดับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีพัฒนาการอ่านออกเขียนได้นับเป็นทักษะที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพราะเป็นทักษะการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ในการพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม

เพื่อให้ประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ มีการดำเนินงานโดยการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งในจังหวัดเพชรบูรณ์ สามารถดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับสภาพบริบทของสถานศึกษาและสภาพปัญหาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงจัดทำ **“คู่มือส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์”** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ ดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเกิดความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน ให้มีทักษะอ่านออกเขียนได้ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ให้มีทักษะอ่านคล่องเขียนคล่อง และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ให้มีทักษะการอ่านหนังสือแตก ตั้งแต่ระดับหน่วยงานการศึกษา ระดับสถานศึกษาและระดับห้องเรียน อีกทั้งเป็นแนวทางให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถนำไปสู่การปฏิบัติในการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้นให้มีความสามารถด้านการอ่านการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณคณะทำงานจัดทำคู่มือส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ได้ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือดังกล่าวและทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือและร่วมดำเนินการให้เอกสารคู่มือชุดนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการอย่างไรก็ตาม การขับเคลื่อนเพื่อการพัฒนาแก้ปัญหาการอ่าน การเขียนจะเกิดผลสำเร็จสำคัญที่สุด คือ หน่วยงานการศึกษา สถานศึกษาและครูทุกคน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในสถานศึกษา และเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วนเป็นบุคคลสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเป็นกำลังใจให้ทุกท่านทุกภาคส่วนในการดำเนินงานร่วมกันพัฒนาในครั้งนี้ให้บรรลุเป้าหมายและประสบผลสำเร็จต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
นิยามศัพท์	๓
ส่วนที่ ๑ ตัวชี้วัดการอ่าน	๔
ส่วนที่ ๒ ตัวชี้วัดการเขียน	๕
ส่วนที่ ๓ แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	๖
ส่วนที่ ๔ มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ตามนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก ของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	๗
- ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	๗
- ระดับหน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๗
- ระดับสถานศึกษา	๘
- ระดับห้องเรียน	๙
ส่วนที่ ๕ ปฏิทินการดำเนินงานตามนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	๑๐
- ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	๑๐
- ระดับหน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๑
- ระดับสถานศึกษา	๑๒
- ระดับห้องเรียน	๑๓
บรรณานุกรม	๑๔
ภาคผนวก	๑๕
ประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องและอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	๑๖
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	๑๙
ตัวอย่าง : แผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน (ระดับสถานศึกษา)	๒๖

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ตัวอย่าง : แผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่าน หนังสือแตกของผู้เรียน (รายบุคคล)	๓๙
แบบนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน (ระดับสถานศึกษา)	๔๒
แบบนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน (ระดับห้องเรียน)	๔๔
เครื่องมือคัดกรอง “ความสามารถในการอ่านและการเขียน” ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ (ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	๔๕
เครื่องมือคัดกรอง “ความสามารถในการอ่านและการเขียน” ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ (ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	๔๕
โปรแกรมประมวลผลการประเมิน “ความสามารถในการอ่านและการเขียน”	๔๖
คณะผู้จัดทำ	๔๗

บทนำ

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปฏิรูปประเทศไทย ได้ประกาศยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อยกระดับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กำหนดให้มีการปฏิรูป กระบวนการเรียนรู้เพื่อศตวรรษที่ ๒๑ โดยปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเตรียมประชากรสู่การเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ รวมทั้งตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนได้รับการศึกษา ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา รู้เท่าทันสื่อ ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองดีรู้สิทธิหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญของการศึกษาขั้นพื้นฐาน การสร้างการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ นอกจากจะมีการเรียนรู้เนื้อหาสาระความรู้แล้ว ทักษะการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ตลอดจนการดำเนินชีวิตโดยเฉพาะทักษะการสื่อสาร คือ “การอ่านออกเขียนได้” นับเป็นทักษะที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพราะเป็นทักษะการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ในการพัฒนาความรู้ กระบวนการคิด วิเคราะห์ วิจัยและสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาทำหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาตามเป้าหมายการศึกษาทุกระดับ ดังนั้น เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ แก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ พัฒนาสติปัญญา ทักษะในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ อันจะนำไปสู่การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (RT,NT และ O-NET) และความพร้อมในการเป็นประชากรไทยที่มีคุณภาพต่อไป ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการแก้ปัญหาดังกล่าว ในการพัฒนาทักษะการอ่านออกเขียนได้ จึงได้ประกาศ **“นโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์”** เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานให้แก่หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา บรรลุตามแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจุดเน้นการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์

นอกจากนี้มีการสร้างความตระหนักให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรของสถานศึกษาในเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดนโยบายและมาตรการที่ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยซึ่งถือว่าเป็นพื้นฐานสำคัญอย่างมากในอันดับแรก ๆ ของการพัฒนาผู้เรียนที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถด้านอื่น ๆ และเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารเพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้และการดำรงชีวิต ทั้งนี้ในการดำเนินการพัฒนาดังกล่าวมุ่งเน้นให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ เพื่อการเป็นประชากรที่มีคุณภาพในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกต่อไป ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ สนับสนุน ส่งเสริมด้านการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ รวมถึงครูผู้สอนจะต้องมีองค์ความรู้ เข้าใจทักษะ

กระบวนการการพัฒนาความสามารถการอ่าน การเขียนของผู้เรียนเพื่อนำสู่การเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงจัดทำเป็น “คู่มือการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์” เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกในระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษามีแผนพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกทุกระดับชั้น
๓. เพื่อสร้างเครือข่ายการนิเทศ ติดตามแบบบูรณาการความร่วมมือระหว่างสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ด้านสถานศึกษา

- ๑.๑ สถานศึกษาร้อยละ ๘๐ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกทุกระดับชั้น
- ๑.๒ สถานศึกษาร้อยละ ๘๐ ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกทุกระดับชั้น
- ๑.๓ สถานศึกษาร้อยละ ๘๐ ได้รับการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานแบบบูรณาการความร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายนอก ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๒. ด้านครูผู้สอน

- ๒.๑ ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ มีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกทุกระดับชั้น
- ๒.๒ ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ มีนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกทุกระดับชั้น
- ๒.๓ ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ ได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมเรียนรู้แบบบูรณาการความร่วมมือจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานภายนอก ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง ด้วยรูปแบบการนิเทศที่หลากหลาย

๓. ด้านผู้เรียน

- ๓.๑ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ร้อยละ ๘๐ อ่านออกเขียนได้
- ๓.๒ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ร้อยละ ๘๐ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก
- ๓.๓ ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ร้อยละ ๘๐ อ่านหนังสือแตก และมีสมรรถนะการอ่านขั้นสูง

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนมีระดับการอ่านหนังสือไม่ออก เขียนหนังสือไม่ได้ และอ่านหนังสือไม่แตกลดลง
๒. สถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น
๓. มีเครือข่ายการนิเทศ ติดตามแบบบูรณาการความร่วมมือระหว่างสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

นิยามศัพท์

อ่านออก หมายถึง ความสามารถในการรับรู้และเข้าใจความหมายของถ้อยคำ ประโยค ข้อความสั้นๆ เรื่องราวในสิ่งต่างๆ หรือในหนังสือได้ตามระดับขั้นของผู้เรียน

เขียนได้ หมายถึง ความสามารถในการเขียนคำ ประโยค ข้อความสั้นๆ เรื่องราวได้ถูกต้องได้ตามระดับขั้นของผู้เรียน

อ่านคล่อง หมายถึง ความสามารถในการอ่านออกเสียงชัดเจน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การอ่านในระยะเวลาที่เหมาะสมกับระดับขั้นของผู้เรียน และสามารถจับใจความเรื่องที่อ่านได้

เขียนคล่อง หมายถึง ความสามารถในการเขียนคำ ประโยค ข้อความ เรื่องราวได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ทางภาษาได้ในระยะเวลาที่เหมาะสมตามระดับขั้นของผู้เรียน

อ่านหนังสือแตก หมายถึง ความสามารถในการอ่าน เข้าใจความสำคัญของสิ่งที่อ่าน ตีความสิ่งที่อ่านแตกฉาน มีกระบวนการคิดวิเคราะห์ นำไปสู่การสังเคราะห์ และวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์

สมรรถนะการอ่านขั้นสูง หมายถึง ความสามารถในการอ่านได้ถูกต้อง เข้าใจ ตีความ แปลความ ขยายความจากเรื่องที่อ่านได้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจารณ์ แสดงความคิดเห็น ได้แย้ง เสนอแนวคิดแปลกใหม่จากเรื่องที่อ่าน ประเมินค่า และนำความรู้ความคิดจากการอ่านมาพัฒนาตนเองและสามารถประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตได้

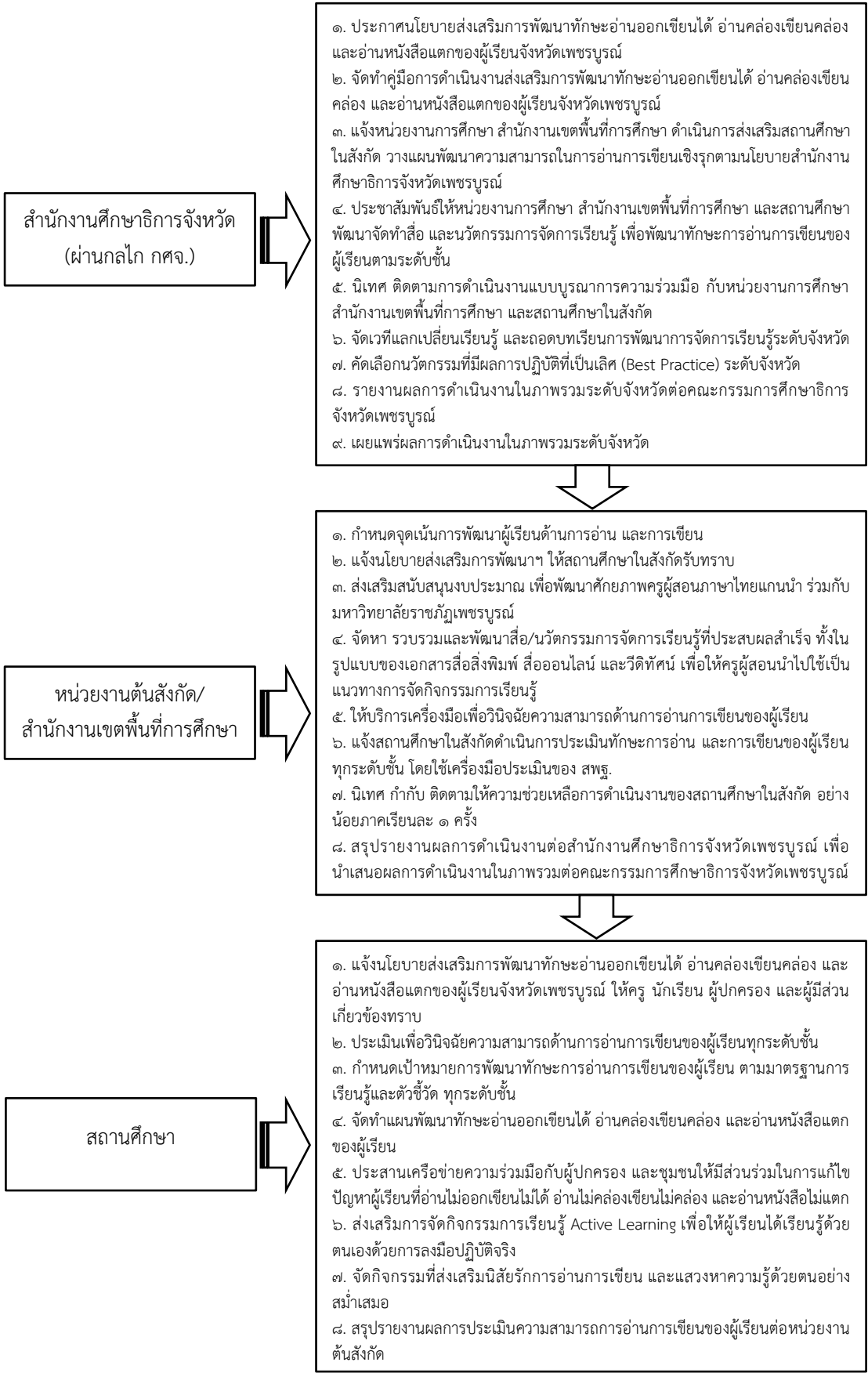
ส่วนที่ ๑ ตัวชี้วัดการอ่าน

ระดับชั้น	ตัวชี้วัดการอ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	อ่านคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คำ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	อ่านคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐาน เพิ่มจากระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ คำ และอ่านข้อความเรื่องสั้น บทร้อยกรอง ที่มีความยากง่ายใกล้เคียงกับหนังสือเรียนด้วยความเข้าใจ และมีมารยาทในการอ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	อ่านคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐาน เพิ่มจากระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คำ และอ่านข้อความเรื่องสั้น บทร้อยกรองที่มีความยากง่ายใกล้เคียงกับหนังสือเรียนด้วยความเข้าใจ และมีมารยาทในการอ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	อ่านข้อความ เรื่องสั้น บทร้อยกรองที่มีความยากง่ายใกล้เคียงกับหนังสือเรียน อย่างคล่องแคล่ว สรุปใจความสำคัญ และมีมารยาทในการอ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	อ่านข้อความ เรื่องสั้น บทร้อยกรองที่มีความยากง่ายใกล้เคียงกับหนังสือเรียน อย่างคล่องแคล่ว สรุปใจความสำคัญ ข้อคิดจากเรื่องที่อ่าน และมีมารยาทในการอ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	อ่านข้อความ เรื่องสั้น บทร้อยกรองที่มีความยากง่ายใกล้เคียงกับหนังสือเรียน อย่างคล่องแคล่ว สรุปใจความสำคัญ แยกแยะข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และมีมารยาทในการอ่าน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	อ่านจับใจความสำคัญ และวิเคราะห์คุณค่าจากเรื่องที่อ่าน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	อ่านจับใจความสำคัญ วิเคราะห์ และประเมินค่าจากเรื่องที่อ่าน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	อ่านจับใจความสำคัญ ดีความ วิเคราะห์ วิวิจารณ์ และประเมินค่าจากเรื่องที่อ่าน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖	อ่านจับใจความสำคัญ วิเคราะห์ วิวิจารณ์ แสดงความคิดเห็น สังเคราะห์ ประเมินค่าและเสนอแนวคิดใหม่จากเรื่องที่อ่านได้อย่างมีเหตุผล และนำความรู้ ความคิดจากเรื่องที่อ่านไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตได้

ส่วนที่ ๒ ตัวชี้วัดการเขียน

ระดับชั้น	ตัวชี้วัดการเขียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	เขียนคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คำ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	เขียนคำพื้นฐาน เพิ่มจากระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ คำ และเขียนประโยค
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	เขียนคำพื้นฐาน เพิ่มจากระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คำ และเขียนบรรยาย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	เขียนสรุปใจความสำคัญ และเขียนเรื่องตามจินตนาการ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	เขียนแสดงความรู้สึก ความคิดเห็น และเขียนเรื่องตามจินตนาการ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	เขียนเรียงความ และย่อความจากเรื่องที่อ่าน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียด สันับสนุนได้
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	เขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ และแสดงความรู้ ความคิดเห็น หรือโต้แย้ง อย่างมีเหตุผล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	เขียนวิเคราะห์ วิจารณ์ และแสดงความรู้ ความคิดเห็น หรือโต้แย้งจาก สถานการณ์ต่างๆ อย่างมีเหตุผล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖	เขียนสื่อสาร โดยใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์ วิเคราะห์ วิจารณ์ แสดงความรู้ ความคิดเห็นอย่างสมเหตุสมผล และสร้างสรรค์

ส่วนที่ ๓ แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายส่งเสริมพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์



ส่วนที่ ๔ มาตรการและแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก ของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑. ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๑ ประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยตั้งเป้าหมายความสำเร็จไว้ที่ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ อ่านออกเขียนได้ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ อ่านคล่องเขียนคล่อง และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีสมรรถนะการอ่านขั้นสูง

๑.๒ จัดทำคู่มือการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๓ แจกหน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการส่งเสริมสถานศึกษาในสังกัด วางแผนพัฒนาความสามารถในการอ่านการเขียนเชิงรุกตามนโยบายสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๔ ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาพัฒนาจัดทำสื่อ และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของผู้เรียนตามระดับชั้น

๑.๕ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานแบบบูรณาการความร่วมมือ กับหน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

๑.๖ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถอดบทเรียนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ระดับจังหวัด

๑.๗ คัดเลือกนวัตกรรมที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับจังหวัด ๓ ประเภท ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการศึกษา ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านนิเทศ ติดตามและประเมินผล

๑.๘ รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับจังหวัดต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๙ เผยแพร่ผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับจังหวัด

๒. ระดับหน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑ กำหนดจุดเน้นการพัฒนาทักษะด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียน

๒.๒ แจกนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้สถานศึกษาในสังกัดรับทราบ

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาไทยแกนนำ ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

๒.๔ จัดทำ รวบรวมและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในรูปแบบของเอกสารสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และวีดิทัศน์ เพื่อให้ครูผู้สอนนำไปใช้เป็นแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนของผู้เรียน

๒.๕ ให้บริการเครื่องมือเพื่อวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียน

๒.๖ แจกสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการประเมินทักษะการอ่าน และการเขียนของผู้เรียนทุกระดับชั้น โดยใช้แบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๗ นิเทศ กำกับ ติดตามให้ความช่วยเหลือการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๒.๘ สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในภาพรวมต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ต่อไป

๓. ระดับสถานศึกษา

๓.๑ ประชุมครูทุกคน แจ้งประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ครูและผู้บริหารรองรับทราบและมีส่วนในการดำเนินการ

๓.๒ ดำเนินการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ของโรงเรียนในสังกัด วิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ เพื่อเป็นข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนภาษาไทย ทุกระดับชั้นเป็นรายบุคคล ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาซ่อมเสริมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างชัดเจน โดยประสานความร่วมมือระหว่างครูภาษาไทย ครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น บุคลากรในโรงเรียนและต่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน

๓.๓ ปรับการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โดยให้แบ่งหน้าที่รับผิดชอบกับครูผู้สอนทุกคน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีผู้รับผิดชอบโดยตรงและมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกัน ในการแก้ปัญหาให้นักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้ผลการดำเนินงานส่งผลต่อความดีความชอบ

๓.๔ โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดยเน้นคุณภาพนักเรียน คุณภาพครูผู้สอน และการบริหารจัดการที่ดีและผนวกแผนพัฒนาไว้ใน การประกันคุณภาพของโรงเรียนด้วย

๓.๕ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา โดยเฉพาะผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียน

๓.๖ มีข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของครูภาษาไทย และคัดเลือกครูภาษาไทย ที่มีคุณภาพ มีความพร้อมเข้าใจพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนให้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และจัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้นักเรียนได้ฝึกทักษะทั้ง ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยและฝึกคิด ด้วยวิธีเรียน เทคนิคการสอนและสื่อที่เหมาะสม ทันสมัย สอดคล้องกับการพัฒนานักเรียนแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

๓.๗ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การเขียน การคิดลายมือ และแสวงหาความรู้อย่างสม่ำเสมอ ตามบริบทของโรงเรียน เช่น พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการอ่านการเขียน เช่น ห้องสมุดโรงเรียน จัดป้ายนิเทศ จัดมุมหนังสือในห้องเรียน โดยส่งเสริมให้นักเรียนเลือกอ่านหนังสือ ที่มีคุณค่าตามความสนใจ ฝึกอ่านสรุปความ ย่อความ เรียงความ และเขียนบันทึกโดยบูรณาการและ เชื่อมโยงภาษาไทยกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น โดยแสดงผลการอ่านการเขียนที่ชัดเจน

๓.๘ รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด

๔. ระดับห้องเรียน

๔.๑ สํารวจข้อมูลและคําคอรองนักเรียนทุกระดับชั้น แล้วจัฒทำสารสนเทศ

๔.๒ ทำควมรู้จัค คีขนนักรเรียนเป็นรายบุคคล แล้วจัฒทำข้อมูลนักเรียนทุกคนจัฒทำ
สารสนเทศแสดงจํานวนนักเรียนที่อ่านไม่ออก/เขียนไม่ได้ โดยระบุปัญหาและสาเหตุ

๔.๒.๑ ประเมินควมสามารถในการอ่านการเขียนของนักเรียนตั้งแต่ระดับ
ชั้นประถมศีกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศีกษาปีที่ ๓ โดยใช้เครื่องมือวัดและประเมินควมสามารถและ
ทักษะตามจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียน

๔.๒.๒ จัฒกลุ่มนักเรียนตามสภาพปัญหา

๔.๒.๓ จัฒทำแผนการสอนซ่อมเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคล

๔.๓ จัฒทำโครงการ/แผนพัฒนาการอ่านการเขียนเพื่อพัฒนานักเรียนตามสภาพปัญหา

๔.๓.๑ เสนอโครงการ/แผนพัฒนาต่อผู้บริหาร

๔.๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมในโครงการ/แผนพัฒนา

๔.๓.๓ วัดและประเมินผลควมก้าวหน้า

๔.๓.๔ สรุปรายงานผลทุกเดือน

๔.๔ สร้าง/จัฒทำ/จัฒทำนวัตกรรมการเรียนรู้ แล้วนำมาใช้ในการพัฒนาการอ่าน การเขียน

๔.๕ เตรียมการสอน

๔.๕.๑ ศีกษาหลักสูตร โครงสร้าง มาตรฐาน ตัวชี้วัด

๔.๕.๒ จัฒทำแผนการสอนซ่อมเสริมและบันทึกผลทุกวัน

๔.๕.๓ เตรียมสื่อการเรียนการสอน

๔.๕.๔ จัฒกิจกรรมที่ส่งเสริมการอ่าน การเขียนทุกครั้งที่สอน

๔.๖ จัฒทำบัญชีค้่าพื้นฐาน/ค้่าใหม่ทุกระดับชั้นให้กับนักเรียนทุกคน

๔.๗ จัฒป้ายนิเทศ/บัตรค้่าศัพท์ใหม่จากบทเรียน

๔.๘ สอนซ่อมเสริมและบันทึกการสอนทุกครั้ง

๔.๙ ประเมินการอ่าน การเขียนของนักเรียน ควรมีการทดสอบนักเรียนเป็นระยะเพื่อ
พัฒนาการ

๔.๑๐ รายงานควมก้าวหน้าการพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนต่อผู้บริหารโรงเรียน

๔.๑๑ รายงานวิจัยในชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียน

ส่วนที่ ๕ ปฏิทินการดำเนินงานตามนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้
อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑. ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

การดำเนินการ/งานที่ควรปฏิบัติ	ระยะเวลา	จำนวนครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.ประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	ตุลาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๒.จัดทำคู่มือการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์	ตุลาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๓.แจ้งหน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการส่งเสริมสถานศึกษาในสังกัดจัดทำแผนพัฒนาความสามารถในการอ่านการเขียนเชิงรุกตามนโยบายฯ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๔.ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาพัฒนาจัดทำสื่อ และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของผู้เรียนตามระดับชั้น	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๕.นิเทศ ติดตามการดำเนินงานแบบบูรณาการความร่วมมือ กับหน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด	ภาคเรียนที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๒ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๖.จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถอดบทเรียนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ระดับจังหวัด	สิงหาคม ๒๕๖๗	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๗.คัดเลือกนวัตกรรมที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับจังหวัด ๓ ประเภท ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการศึกษา ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านนิเทศ ติดตามและประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๗	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๘.รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับจังหวัดต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	กันยายน ๒๕๖๗	๑ ครั้ง	ศจ.เพชรบูรณ์
๙.เผยแพร่ผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับจังหวัด	กันยายน ๒๕๖๗		ศจ.เพชรบูรณ์

๒. ระดับหน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การดำเนินการ/งานที่ควรปฏิบัติ	ระยะเวลา	จำนวนครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. กำหนดจุดเน้นการพัฒนาทักษะด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียน	ตุลาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	หน่วยงาน.....
๒. แจกนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้สถานศึกษาในสังกัดรับทราบ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	หน่วยงาน.....
๓. ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาไทยแกนนำ ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	ธันวาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	หน่วยงาน.....
๔. จัดหา รวบรวมและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ครูผู้สอนนำไปใช้เป็นแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนของผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา		หน่วยงาน.....
๕. ให้บริการเครื่องมือเพื่อวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่าน และการเขียนของผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา		หน่วยงาน.....
๖. แจกสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการประเมินทักษะการอ่านและการเขียนของผู้เรียนทุกระดับชั้น โดยใช้แบบประเมินของสพฐ.	ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	หน่วยงาน.....
๗. นิเทศ กำกับ ติดตามให้ความช่วยเหลือการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด	ภาคเรียนที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๒ ครั้ง	หน่วยงาน.....
๘. สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในภาพรวมต่อ กศจ.ต่อไป	มิถุนายน ๒๕๖๗	๑ ครั้ง	หน่วยงาน.....

๓. ระดับสถานศึกษา

การดำเนินการ/งานที่ควรปฏิบัติ	ระยะเวลา	จำนวนครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. ำ้จ้งนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	กลุ่มบริหารงาน.....
๒. ประเมินเพื่อวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียนทุกระดับชั้น	ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	ทุกเดือน	กลุ่มบริหารงาน.....
๓. กำหนดเป้าหมายการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของผู้เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ทุกระดับชั้น	ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	๑ ครั้ง	กลุ่มบริหารงาน.....
๔. จัดทำแผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา		กลุ่มบริหารงาน.....
๕. ประสานเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนให้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาผู้เรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง และอ่านหนังสือไม่แตก	ตลอดปีการศึกษา		กลุ่มบริหารงาน.....
๖. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองด้วยการลงมือปฏิบัติจริง	ตลอดปีการศึกษา		กลุ่มบริหารงาน.....
๗. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านการเขียน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ	ตลอดปีการศึกษา		กลุ่มบริหารงาน.....
๘. สรุปรายงานผลการประเมินความสามารถการอ่านการเขียนของผู้เรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด	ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	กลุ่มบริหารงาน.....

๔. ระดับห้องเรียน

การดำเนินการ/งานที่ควรปฏิบัติ	ระยะเวลา	จำนวนครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.สำรวจข้อมูลนักเรียนทุกคนจัดทำสารสนเทศแสดงจำนวนนักเรียนที่อ่านไม่ออก/เขียนไม่ได้โดยระบุปัญหาและสาเหตุ	มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	
๒.ประเมิน(คัดกรอง)ความสามารถในการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น	ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	
๓.จัดทำโครงการ/แผนพัฒนาการอ่านการเขียนเพื่อพัฒนานักเรียนตามสภาพปัญหา	กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	
๔.สร้างนวัตกรรม/จัดหา/จัดทำแล้วนำมาใช้ในการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน	ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗		
๕.จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริมและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนฯ	ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗		
๖.ประเมินทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกคน	ตลอดปีการศึกษา	ทุกเดือน	
๗.รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนต่อผู้บริหารโรงเรียน	ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	
๘.รายงานวิจัยในชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของผู้เรียน	ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	

บรรณานุกรม

- ประดับ จันทร์สุขศรี. (๒๕๕๑). **คู่มือการเรียนการสอนภาษาไทยคิดและเขียนสร้างสรรค์ : เรียงความ ย่อความ และสรุปความ ช่วงชั้นที่ ๒ - ช่วงชั้นที่ ๔**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- วรรณิ โสสมประยูร. (๒๕๕๓). **เทคนิคการสอนภาษาไทย**. กรุงเทพฯ : ดอกหญ้าวิชาการ.
- ศิริลักษณ์ ชมภูคำ. (ม.ป.ป). **การพัฒนานักเรียน ๖ ชั้นตอนให้อ่านออก-เขียนได้ : ประสบการณ์ที่ สัมฤทธิ์ผลเชิงประจักษ์**. (ออนไลน์) เข้าถึงได้จาก <https://www.gotoknow.org/posts/๕๑๔๗๑๐>. (วันที่ค้นข้อมูล ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖)
- ศิวกานท์ ปทุมสูติ. (๒๕๕๓). **กระบวนการแก้ปัญหา “เด็กอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้” (แบบครบวงจร)**. (ออนไลน์). เข้าถึงได้จาก : <https://www.kroobannok.com>. (วันที่ค้นข้อมูล ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖)
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒. (๒๕๖๔). **คู่มือการดำเนินการพัฒนา “สพป. พะเยา เขต ๒ เดินหน้าพัฒนาการอ่านการเขียน เด็กไทยวิถีใหม่ อ่านออกเขียนได้ ลายมือสวย”**
- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์. (๒๕๖๖). **แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)**.

ภาคผนวก



ประกาศจังหวัดเพชรบูรณ์
เรื่อง นโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง
และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

ตามที่ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก ของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียนให้อ่านออก เขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก : (ตีความสิ่งที่อ่านแตกฉาน เข้าใจ ความสำคัญของสิ่งที่อ่าน มีกระบวนการคิดวิเคราะห์ นำไปสู่การสังเคราะห์ และวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์) ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจุดเน้นการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและสังคมแห่งการเรียนรู้ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำคู่มือการดำเนินงานและกำหนดตัวชี้วัดร่วมในการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยความร่วมมือจากบุคลากรของหน่วยงานการศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดประกาศเจตนารมณ์ในการส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียนให้อ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกได้อย่างยั่งยืน จังหวัดเพชรบูรณ์จึงประกาศ “นโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์” โดยมีแนวทางการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกฤษณ์ คงเมือง)
 ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

แนบท้ายประกาศจังหวัดเพชรบูรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการปฏิบัติสู่ความสำเร็จ ตามนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้

อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑. ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๑ ประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยตั้งเป้าหมายความสำเร็จไว้ที่ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ อ่านออกเขียนได้ ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ อ่านคล่องเขียนคล่อง และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีสมรรถนะการอ่านขั้นสูง

๑.๒ จัดทำคู่มือการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๓ แจ้งหน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการส่งเสริมสถานศึกษาในสังกัด วางแผนพัฒนาความสามารถในการอ่านการเขียนเชิงรุกตามนโยบายสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๔ ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาพัฒนาจัดทำสื่อ และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของผู้เรียนตามระดับชั้น

๑.๕ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานแบบบูรณาการความร่วมมือ กับหน่วยงานการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

๑.๖ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถอดบทเรียนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ระดับจังหวัด

๑.๗ คัดเลือกนวัตกรรมที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับจังหวัด ๓ ประเภท ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการศึกษา ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านนิเทศ ติดตามและประเมินผล

๑.๘ รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับจังหวัดต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

๑.๙ เผยแพร่ผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับจังหวัด

๒. ระดับหน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑ กำหนดจุดเน้นการพัฒนาทักษะด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียน

๒.๒ แจ้งนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้สถานศึกษาในสังกัดรับทราบ

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาไทยแกนนำ ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

๒.๔ จัดทำ รวบรวมและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในรูปแบบ ของเอกสารสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และวีดิทัศน์ เพื่อให้ครูผู้สอนนำไปใช้เป็นแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนของผู้เรียน

๒.๕ ให้บริการเครื่องมือเพื่อวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียน

๒.๖ แจ้งสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการประเมินทักษะการอ่าน และการเขียนของผู้เรียน

ทุกระดับชั้น โดยใช้แบบประเมินของ สพฐ.

๒.๗ นิเทศ กำกับ ติดตามให้ความช่วยเหลือการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๒.๘ สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานในภาพรวมต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ต่อไป

๓. ระดับสถานศึกษา

๓.๑ แจ้งนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

๓.๒ ประเมินเพื่อวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียนทุกระดับชั้น

๓.๓ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของผู้เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ทุกระดับชั้น

๓.๔ จัดทำแผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน

๓.๕ ประสานเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนให้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาผู้เรียน ที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง และอ่านหนังสือไม่แตก

๓.๖ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง

๓.๗ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านการเขียน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ สร้างแรงจูงใจโดยให้ผู้เรียนเลือกกิจกรรมการเรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ

๓.๘ สรุปรายงานผลการประเมินความสามารถการอ่านการเขียนของผู้เรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด

๔. ระดับห้องเรียน

๔.๑ สสำรวจข้อมูลนักเรียนทุกคนจัดทำสารสนเทศแสดงจำนวนนักเรียนที่อ่านไม่ออก/เขียนไม่ได้ โดยระบุปัญหาและสาเหตุ

๔.๒ ประเมิน (คัดกรอง) ความสามารถในการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น

๔.๓ จัดทำโครงการ/แผนพัฒนาการอ่านการเขียนเพื่อพัฒนานักเรียนตามสภาพปัญหา

๔.๔ สร้างนวัตกรรม/จัดหา/จัดทำ แล้วนำมาใช้ในการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน

๔.๕ จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริม และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนฯ

๔.๖ ประเมินทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกคน

๔.๗ รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนต่อผู้บริหารโรงเรียน

๔.๘ รายงานวิจัยในชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของผู้เรียน



ประกาศจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาในจังหวัดเพชรบูรณ์ ปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของจังหวัดเพชรบูรณ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ตามแผนการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ ได้มี “นโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์” ให้ดำเนินโครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดโดยผ่านกลไกของ กศจ. เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียนให้อ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก : (ตีความสิ่งที่อ่านแตกฉาน เข้าใจความสำคัญของสิ่งที่อ่าน มีกระบวนการคิด วิเคราะห์ นำไปสู่การสังเคราะห์ และวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์) ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และจุดเน้นการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและสังคมแห่งการเรียนรู้

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ตามนโยบายและจุดเน้นการศึกษาของแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|------------------|
| ๑.๑ | ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์
(ที่กำกับดูแลสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ศึกษาธิการภาค ๑๗ | กรรมการ |
| ๑.๔ | ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| ๑.๕ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| ๑.๖ | ท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์ | กรรมการ |

/๑.๗ นายกองศ์การ...

๑.๗	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๘	นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๙	นายกเทศมนตรีเมืองหล่มสัก	กรรมการ
๑.๑๐	ประธานกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษา เอกชนจังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓	กรรมการ
๑.๑๕	คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๑๖	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๑๗	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๑๘	ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลเมืองหล่มสัก	กรรมการ
๑.๒๐	ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)	กรรมการ
๑.๒๑	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)	กรรมการ
๑.๒๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (ชาญวิทยา)	กรรมการ
๑.๒๓	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านสักงอย	กรรมการ
๑.๒๔	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านศรีมงคล	กรรมการ
๑.๒๕	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดประชุมคงคาราม	กรรมการ
๑.๒๖	ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๗	กรรมการ
๑.๒๗	ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๒๘	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยกะโปะ	กรรมการ
๑.๒๙	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๑.๓๐	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัด การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพชรบูรณ์	กรรมการ

- ๑.๓๑ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัด กรรมการ
การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑
- ๑.๓๒ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัด กรรมการ
การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๒
- ๑.๓๓ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัด กรรมการ
การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๓
- ๑.๓๔ รองศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ กรรมการและเลขานุการ
- ๑.๓๕ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล กรรมการ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนา
ทักษะ การอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์
ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติด้านการ
พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ตามนโยบายและจุดเน้นการศึกษา ตามแผนพัฒนา
การศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๒. คณะกรรมการดำเนินงานระดับจังหวัด ประกอบด้วย

- ๒.๑ ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ประธานกรรมการ
- ๒.๒ รองศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ รองประธานกรรมการ
- ๒.๓ นายวิทยา เกษาอาจ รองผู้อำนวยการสำนักงาน กรรมการ
เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
เพชรบูรณ์
- ๒.๔ นางชนิษฐา ม่วงศรีจันทร์ รองผู้อำนวยการสำนักงาน กรรมการ
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๑
- ๒.๕ นายประธาน โพธิ์แท่น รองผู้อำนวยการสำนักงาน กรรมการ
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๒
- ๒.๖ นายธรรตพงษ์ วิทย์บุญประคม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขต กรรมการ
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เพชรบูรณ์ เขต ๓
- ๒.๗ นางสาวนันทน์ภัส บุญยอด รองผู้อำนวยการ กรรมการ
โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)

๒.๘	นายเสกสรรค์ บัวระภา	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)	กรรมการ
๒.๙	นายสุรสีห์ จันทร์แสงศรี	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเทศบาล ๓ (ชาญวิทยา)	กรรมการ
๒.๑๐	นางวาสนา สมใจ	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนเทศบาล วัดประชุมคงคาราม	กรรมการ
๒.๑๑	นางอรวรรณ เป้าศิลป์	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๗	กรรมการ
๒.๑๒	นางวนิดา จิตรอาษา	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๑๓	นางนิลยา ทองศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑	กรรมการ
๒.๑๔	นางอรจิรา นามวงษา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๑๕	นางรินรดา ชิ่งถาวร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวพัชรินทร์ วาวงศ์มูล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓	กรรมการ
๒.๑๗	นางดวงฤทัย สีสัน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๑๘	นางศุภจิภา จักคาม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๑๙	นางกอบกุล ศรีคำมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	กรรมการ

๒.๒๐ นายศุภฤกษ์ บัวเสนาะ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวปิ่นแก้ว ยิ่งคำมั่น	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวธนัชพร อ่อนอิงนอน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวนิพนพิชน์ เสนารณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวนาฏอนงค์ พวงสมบัติ	ประธานสาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๕ นางกอบกาญจน์ วิเศษรัมย์	อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวฐิติกานต์ แก้ววิเศษ	อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวพิชญา เชี่ยวภาษา	อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๘ นางสาวสุนารี ฝีปากเพราะ	อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๙ นางสาวสวิตตา ศรีเมือง	ครู โรงเรียน องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)	กรรมการ
๒.๓๐ นางสุทิน ดอกไม้	ครู โรงเรียน องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)	กรรมการ
๒.๓๑ นางสาวชฎานิช คงศรีไพร	ครู โรงเรียน องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม)	กรรมการ

๒.๓๒	นางสาวฉวีวรรณ ตาลสุก	ครู โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)	กรรมการ
๒.๓๓	นางวาสนา ศรีสังข์	ครู โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)	กรรมการ
๒.๓๔	นางสาวสุพิชญา ชูสกุล	ครู โรงเรียนเทศบาล ๓ (ชาญวิทยา)	กรรมการ
๒.๓๕	นางศรัญญา รักษาศรี	ครูโรงเรียนเทศบาลบ้านสั๊กงอย	กรรมการ
๒.๓๖	นางวันเพ็ญ กุลสุวรรณ	ครู โรงเรียน เทศบาลบ้านศรีมงคล	กรรมการ
๒.๓๗	นางสาวนงคันทน์ช ปิติศักดิ์สกุล	ครู โรงเรียน เทศบาลวัดประชุมคงคาราม	กรรมการ
๒.๓๘	นางณุกุลพร เพ็งโคตร	ครู โรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ ๕๗	กรรมการ
๒.๓๙	นางสาวณัฐกมล ดำริราษฎร์	ครู โรงเรียน ราชประชานุเคราะห์ ๕๗	กรรมการ
๒.๔๐	นางชรัญญา ทีแสงแดง	ครู โรงเรียนโสศรศึกษา จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๔๑	นางสาวธารณา พวงจันทร์หอม	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔๒	นายพนา รสน้ำ	นักวิชาการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๔๓	นางจิรัชยา สุขเมือง	นักวิชาการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ จังหวัดเพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๔๔	นางสาวอรวรรณ ก้านบัว	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ
๒.๔๕	นายสมชาย มีกำลัง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ และเลขานุการ
๒.๔๖	นางสาวสุรรักษ์ นาคสุทธิ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพชรบูรณ์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. จัดทำประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์
๓. จัดทำคู่มือการดำเนินงานส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์
๔. จัดทำข้อมูลผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียนของผู้เรียน ทุกระดับชั้น ทุกโรงเรียนในสังกัด โดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศระดับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด
๕. ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาไทยแกนนำ
๖. จัดหา รวบรวม และพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ ทั้งในรูปแบบของเอกสารสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และวีดิทัศน์ เพื่อให้ครูผู้สอนนำไปใช้เป็น แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในการพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนของผู้เรียน
๗. ให้บริการเครื่องมือเพื่อวินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านการเขียนของผู้เรียน
๘. นิเทศ กำกับ ติดตามให้ความช่วยเหลือการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด แบบบูรณาการความร่วมมือทุกภาคส่วน
๙. รวบรวมผลการดำเนินงาน/สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกฤษณ์ คงเมือง)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

(ตัวอย่าง) แผนพัฒนาฯ ระดับสถานศึกษา ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



แผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน

ระดับสถานศึกษา

ปีการศึกษา.....

โรงเรียน.....

สังกัด.....

คำนำ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ ความเป็นมาของการดำเนินการ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการคัดกรองการอ่าน การเขียนนักเรียนทุกระดับชั้น

ส่วนที่ ๔ แผนการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ

ส่วนที่ ๕ มาตรการและแนวทางการดำเนินการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้

อ่านคล่องเขียนคล่องของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

แบบนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน (ระดับสถานศึกษา)

แบบนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน (ระดับห้องเรียน)

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

คำสั่งคณะกรรมการแผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และ
อ่านหนังสือแตกของผู้เรียน ระดับสถานศึกษา

แผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน

ระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา.....

ส่วนที่ ๑ ความเป็นมาของการดำเนินการ

(สภาพบริบทและสภาพปัญหาความต้องการพัฒนาของโรงเรียน)

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๓. ข้อมูลครูและบุคลากร

๔. ข้อมูลนักเรียน

๕. ข้อมูลอื่น ๆ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

ชั้น ป.๔-๖	จำนวนนักเรียน (คน)			นักเรียนปกติจำแนกตามผลประเมิน การอ่าน (คน)					นักเรียนปกติจำแนกตามผลประเมิน การเขียน (คน)				
	ปกติ	บกพร่อง ทางการ เรียนรู้	รวม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	รวม	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	รวม
ป.๔													
ป.๕													
ป.๖													

ตาราง ๒ ข้อมูลจำนวนนักเรียนที่มีปัญหาอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง และอ่านหนังสือไม่แตก (จัดกลุ่มตามสภาพปัญหา)

ชั้น	สภาพปัญหา (ระบุจำนวนคน)					
	จำนวน นักเรียน ทั้งหมด	มีโรคประจำตัว/ ขาดเรียนบ่อย	อยู่กับญาติ	ย้ายมาใหม่	บกพร่อง ทางการเรียนรู้	อื่น ๆ
ป.๑						
ป.๒						
ป.๓						
ป.๔						
ป.๕						
ป.๖						
ม.๑						
ม.๒						
ม.๓						
รวม						
ร้อยละ						

จากตาราง ๒ ข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหาอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง และอ่านหนังสือไม่แตก จัดกลุ่มตามสภาพปัญหา ของโรงเรียน..... พบว่า

๑. นักเรียนกลุ่มสภาพปัญหาที่มีโรคประจำตัว/ขาดเรียนบ่อย จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ
๒. นักเรียนกลุ่มสภาพปัญหาอยู่กับญาติ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
๓. นักเรียนกลุ่มสภาพปัญหาย้ายมาใหม่ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
๔. นักเรียนกลุ่มสภาพบกพร่องทางการเรียนรู้ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
๕. นักเรียนกลุ่มสภาพปัญหาอื่นๆ..... จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ตาราง ๓ รายชื่อนักเรียนที่มีผลการคัดกรองอยู่ในกลุ่มปรับปรุง ชั้นประถมศึกษาปีที่..... จำนวน
.....คน

กลุ่มปรับปรุง - การอ่าน

ที่	ปัญหา/ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนาด้านการอ่าน	ชื่อ - สกุล
๑	เช่น การอ่านคำที่มีตัวสะกดไม่ตรงตามมาตรา ฯลฯ	๑. ๒.
๒		
๓		

กลุ่มปรับปรุง - การเขียน

ที่	ปัญหา/ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนาด้านการเขียน	ชื่อ - สกุล
๑	เช่น การเขียนคำที่มีตัวสะกดไม่ตรงตามมาตรา ฯลฯ	๑. ๒.
๒		
๓		

(ตัวอย่าง) แผนการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ระดับ ความสามารถ	เป้าหมาย	จุดประสงค์	กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ/ นวัตกรรม	เกณฑ์การวัด และประเมินผล
เช่น รู้จักพยัญชนะ รู้จักสระ	นักเรียนอ่าน ออกเสียงแบบ แจกลูก อ่านคำ ผันเสียงได้ ถูกต้อง	๑. เพื่อให้ นักเรียนอ่าน ออกเสียงแบบ แจกลูก อ่านคำ ผันเสียงได้ ถูกต้อง ๒. เพื่อให้ นักเรียนได้ฝึก ทักษะการเขียน เขียนคัดลายมือ และเขียนตามคำ บอก	มีแนวทางการจัดกิจกรรม ดังนี้ ๑. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมแจกลูก พยัญชนะและสระพื้นฐานตามกิจกรรม พัฒนาชุดที่ ๑ ๒. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมฝึกนักเรียน อ่านออกเสียง แบบแจกลูกเป็น รายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความ เหมาะสม โดยครูผู้สอนผู้สอนนำ นักเรียนเปล่งเสียง อ่านแจกลูกคำ ผัน เสียง ฝึกซ้ำคำละ ๓ ครั้ง ๓. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมฝึกนักเรียน อ่านคำเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตาม ความเหมาะสมโดยครูผู้สอนนำ นักเรียนเปล่งเสียงอ่านคำ กลุ่มคำและ ข้อความ ฝึกซ้ำ ๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมฝึกนักเรียนคัด ลายมือจากคำที่อ่าน ๕. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมฝึกนักเรียน เขียนคำตามคำบอกจากคำที่คัดลายมือ	ชาร์ต แผนภูมิ แบบฝึก พัฒนาชุด ที่ ๑	เกณฑ์การวัด ตามที่กำหนดไว้ ในจุดประสงค์ วิธีการวัดผล ๑. การทดสอบ การอ่าน ๒. การสอบถาม ๓. การสังเกต ๔. แบบทดสอบ

ส่วนที่ ๔ แผนการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ

ระดับสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม/โครงการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	จำนวน ครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.	แจ้งนโยบายส่งเสริมการ พัฒนาทักษะอ่านออก เขียนได้ อ่านคล่องเขียน คล่อง และอ่านหนังสือ แตกของผู้เรียนจังหวัด เพชรบูรณ์ ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	อธิบายวิธีการดำเนินงาน ตามลำดับขั้นตอน	ตุลาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	ระบุ ผู้รับผิดชอบ
๒.	ประเมินเพื่อวินิจฉัย ความสามารถด้านการ อ่านการเขียนของผู้เรียน ทุกระดับชั้น		ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	ทุกเดือน	
๓.	กำหนดเป้าหมายการ พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของผู้เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ทุกระดับชั้น		ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗	๑ ครั้ง	
๔.	จัดทำแผนพัฒนาทักษะ อ่านออกเขียนได้ อ่าน คล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของ ผู้เรียน		ตลอดปี การศึกษา		
๕.	ประสานเครือข่ายความ ร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนให้มีส่วนร่วม ในการแก้ไขปัญหา ผู้เรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง และอ่าน หนังสือไม่แตก		ตลอดปี การศึกษา		

ที่	กิจกรรม/โครงการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	จำนวน ครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๖.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองด้วยการลงมือปฏิบัติจริง		ตลอดปี การศึกษา		
๗.	จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านการเขียน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ		ตลอดปี การศึกษา		
๘.	สรุปรายงานผลการประเมินความสามารถในการอ่านการเขียนของผู้เรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด		ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	

ระดับห้องเรียน

ที่	กิจกรรม/โครงการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	จำนวน ครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.	สำรวจข้อมูลนักเรียนทุกคนจัดทำสารสนเทศแสดงจำนวนนักเรียนที่อ่านไม่ออก/เขียนไม่ได้โดยระบุปัญหาและสาเหตุ	(อธิบายวิธีการดำเนินงานตามลำดับขั้นตอน)	มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	ระบุ ผู้รับผิดชอบ
๒.	ประเมิน(คัดกรอง)ความสามารถในการอ่านการเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น		ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	
๓.	จัดทำโครงการ/แผนพัฒนาการอ่านการ		กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑ ครั้ง	

ที่	กิจกรรม/โครงการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	จำนวน ครั้ง/ปี	ผู้รับผิดชอบ
	เขียนเพื่อพัฒนานักเรียน ตามสภาพปัญหา				
๔.	สร้างนวัตกรรม/จัดทำ/ จัดทำ แล้วนำมาใช้ใน การพัฒนาทักษะการ อ่าน การเขียน		ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗		
๕.	จัดทำแผนการสอนซ่อม เสริม และจัดกิจกรรม การเรียนรู้ตามแผนฯ		ระหว่าง กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗		
๖.	ประเมินทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียน ทุกคน		ตลอดปี การศึกษา	ทุกเดือน	
๗.	รายงานความก้าวหน้า การพัฒนาการอ่านการ เขียนของนักเรียนต่อ ผู้บริหารโรงเรียน		ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	
๘.	รายงานวิจัยในชั้นเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ทักษะการอ่าน การเขียน ของผู้เรียน		ภาคเรียนที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒ ครั้ง	

ส่วนที่ ๕ มาตรการและแนวทางการดำเนินการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

ระดับสถานศึกษา

๑. ประชุมครูทุกคน แจ้างประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ครูและผู้ปกครองรับทราบและมีส่วนในการดำเนินการ

๒. ดำเนินการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ของโรงเรียนในสังกัดวิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ เพื่อเป็นข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนภาษาไทยทุกระดับชั้นเป็นรายบุคคล ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาซ่อมเสริมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างชัดเจน โดยประสานความร่วมมือระหว่างครูภาษาไทย ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น บุคลากรในโรงเรียนและต่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน

๓. ปรับการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม โดยให้แบ่งหน้าที่รับผิดชอบกับครูผู้สอนทุกคน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีผู้รับผิดชอบโดยตรงและมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกัน ในการแก้ปัญหา นักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้ผลการดำเนินงานส่งผลต่อความดีความชอบ

๔. โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดยเน้นคุณภาพนักเรียน คุณภาพครูผู้สอน และการบริหารจัดการที่ดีและผนวกแผนพัฒนาไว้ในการประกันคุณภาพของโรงเรียนด้วย

๕. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา โดยเฉพาะผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียน

๖. มีข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับความรู้ความสามารถของครูภาษาไทย และคัดเลือกครูภาษาไทยที่มีคุณภาพ มีความพร้อมเข้าใจพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และจัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้นักเรียนได้ฝึกทักษะทั้ง ฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยและฝึกคิด ด้วยวิธีเรียน เทคนิคการสอนและสื่อที่เหมาะสม ทันสมัย สอดคล้องกับการพัฒนานักเรียนแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

๗. ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การเขียน การคัดลายมือ และแสวงหาความรู้อย่างสม่ำเสมอตามบริบทของโรงเรียน เช่น พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการอ่านการเขียน เช่น ห้องสมุดโรงเรียน จัดป้ายนิเทศ จัดมุมหนังสือในห้องเรียน โดยส่งเสริมให้นักเรียนเลือกอ่านหนังสือที่มีคุณค่าตามความสนใจ ฝึกอ่านสรุปความ ย่อความ เรียงความ และเขียนบันทึกโดยบูรณาการและเชื่อมโยงภาษาไทยกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น โดยแสดงผลการอ่านการเขียนที่ชัดเจน

๘. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนารอ่านการเขียนของนักเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับห้องเรียน

๑. สํารวจข้อมูลและคํัดกรองนักเรียนทุกระดับชั้น แล้วจัดทำสารสนเทศ
๒. ทำความรู้อัก ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วสํารวจข้อมูลนักเรียนทุกคนจัดทำสารสนเทศแสดงจำนวนนักเรียนที่อ่านไม่ออก/เขียนไม่ได้ โดยระบุปัญหาและสาเหตุ
 - ๒.๑ ประเมินความสามารถในการอ่านการเขียนของนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยใช้เครื่องมือวัดและประเมินความสามารถและทักษะตามจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียน
 - ๒.๒ จัดกลุ่มนักเรียนตามสภาพปัญหา
 - ๒.๓ จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคล
๓. จัดทำโครงการ/แผนพัฒนาการอ่านการเขียนเพื่อพัฒนานักเรียนตามสภาพปัญหา
 - ๓.๑ เสนอโครงการ/แผนพัฒนาต่อผู้บริหาร
 - ๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมในโครงการ/แผนพัฒนา
 - ๓.๓ วัดและประเมินผลความก้าวหน้า
 - ๓.๔ สรุปรายงานผลทุกเดือน
๔. สร้างนวัตกรรม/จัดทา/จัดทำ แล้วนำมาใช้ในการพัฒนาการอ่าน การเขียน
๕. เตรียมการสอน
 - ๕.๑ ศึกษาหลักสูตร โครงสร้าง มาตรฐาน ตัวชี้วัด
 - ๕.๒ จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริมและบันทึกผลทุกวัน
 - ๕.๓ เตรียมสื่อการเรียนการสอน
 - ๕.๔ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอ่าน การเขียนทุกครั้งที่สอน
๖. จัดทำบัญชีคำพื้นฐาน/คำใหม่ทุกระดับชั้นให้กับนักเรียนทุกคน
๗. จัดป้ายนิเทศ/บัตรคำศัพท์ใหม่จากบทเรียน
๘. สอนซ่อมเสริมและบันทึกการสอนทุกครั้ง
๙. ประเมินการอ่าน การเขียนของนักเรียน ควรมีการทดสอบนักเรียนเป็นระยะเพื่อดูพัฒนาการ
๑๐. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนต่อผู้บริหารโรงเรียน
๑๑. รายงานวิจัยในชั้นเรียนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนของนักเรียน

(ตัวอย่าง) แผนพัฒนาฯ รายบุคคล /ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



แผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน

รายบุคคล

ปีการศึกษา.....

ชื่อนักเรียน.....

ชั้น.....

โรงเรียน.....

สังกัด.....

กระทรวงศึกษาธิการ

(ตัวอย่าง) แผนพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียน

รายบุคคล

ปีการศึกษา

ชั้นประถมศึกษาปีที่

ชื่อโรงเรียน

เริ่มใช้แผนวันที่ สิ้นสุดแผนวันที่.....

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ เพศ ชาย หญิง

เลขประจำตัวประชาชน

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี เดือน ศาสนา

ชื่อ-สกุล บิดา อายุ ปี อาชีพ

ชื่อ-สกุล มารดา อายุ ปี อาชีพ

ชื่อ-สกุล ผู้ปกครอง อายุ ปี อาชีพ

เกี่ยวข้องเป็น

ที่อยู่ผู้ปกครองที่ติดต่อได้

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

๒. ประวัติการเข้ารับการศึกษ

เข้ารับการศึกษในโรงเรียนนี้ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ระดับชั้น.....ความรู้เดิมก่อนเข้ารับการศึกษ

ในโรงเรียนนี้ จบการศึกษาระดับชั้น

จากโรงเรียน/สถานศึกษา อำเภอ.....

จังหวัด.....

๓. ผลการตรวจสอบและคัดกรองการอ่านออก เขียนได้

ที่	ปัญหา/ข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน
๑	
๒	
๓	

๔. ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.....

๕. แผนการพัฒนาฯ รายบุคคล (ตัวอย่าง)

ระดับ ความสามารถ ปัจจุบัน	เป้าหมาย	จุดประสงค์	กิจกรรมการเรียน การสอน ที่ส่งเสริมพัฒนา	สื่อ/แหล่ง เรียนรู้ที่ใช้	เกณฑ์ และวิธี ประเมินผล
เช่น รู้จักพยัญชนะ รู้จักสระ	นักเรียนอ่าน ออกเสียง แบบแจกลูก อ่านคำ ผันเสียงได้ ถูกต้อง	๑. เพื่อให้ นักเรียนอ่าน ออกเสียงแบบ แจกลูก อ่านคำ ผันเสียงได้ ถูกต้อง ๒. เพื่อให้ นักเรียนได้ฝึก ทักษะการ เขียน คัด ลายมือและ เขียนตามคำ บอกได้	มีแนวทางการจัด กิจกรรม ดังนี้ ๑. ครูผู้สอนจัด กิจกรรมแจกลูก พยัญชนะและสระ พื้นฐานตามกิจกรรม พัฒนาชุดที่ ๑ ๒. นักเรียนอ่านออก เสียงแบบแจกลูกเป็น รายบุคคลหรือราย กลุ่มตามความ เหมาะสม ฝึกซ้ำคำละ ๓ ครั้ง ๓. นักเรียนอ่านคำ เป็นรายบุคคลหรือ รายกลุ่ม ตามความ เหมาะสม ๔. นักเรียนคัด ลายมือจากคำที่อ่าน ๕. นักเรียนเขียนคำ ตามคำ บอกจากคำที่ คัดลายมือ	ชาร์ต แผนภูมิ แบบฝึก พัฒนาชุด ที่ ๑	<u>เกณฑ์การวัด</u> ตามที่กำหนด ไว้ใน จุดประสงค์ <u>วิธีการวัดผล</u> ๑. การ ทดสอบ การอ่าน ๒. การ สอบถาม ๓. การสังเกต

แบบนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน (ระดับสถานศึกษา)
การพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก
ของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่	รายการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	การปฏิบัติ		บันทึกข้อค้นพบ/ ข้อเสนอแนะ
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	สถานศึกษาดำเนินการประกาศนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตกของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ครูและผู้บริหารรองรับทราบและมีส่วนในการดำเนินการดำเนินการ			
๒	ประชุมครูทุกคนวางแผนการดำเนินงานตามมาตรการและแนวปฏิบัติในการส่งเสริมให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก			
๓	จัดทำโครงการ/แผนพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนระดับสถานศึกษา/แผนการสอนซ่อมเสริมรายบุคคล โดยครูทุกคนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่วมรับผิดชอบ และแก้ปัญหาให้นักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้			
๔	จัดทำแผนพัฒนาซ่อมเสริมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหาของนักเรียน เป็นรายบุคคลอย่างชัดเจน โดยประสานความร่วมมือระหว่างครูภาษาไทย ครูผู้สอนกลุ่มสาระอื่น ผู้ปกครอง และชุมชน			
๕	จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน โดยครูทุกคนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้ร่วมรับผิดชอบและแก้ปัญหาให้นักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้			
๖	ประชุมวิชาการเพื่อรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการทุกเดือน			
๗	ส่งเสริมสนับสนุนจัดหา/จัดทำสื่อ จัดหา/จัดทำสื่อนวัตกรรมที่ใช้ในการแก้ปัญหาการอ่าน การเขียนให้ครูผู้สอน			
๘	ดำเนินการตามมาตรการและแนวปฏิบัติในการส่งเสริมให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ทั้งระดับโรงเรียนและระดับห้องเรียน			
๙	ดำเนินการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น			

ที่	รายการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	การปฏิบัติ		บันทึกข้อค้นพบ/ ข้อเสนอแนะ
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑๐	ครูมีวิธีการ/รูปแบบ/นวัตกรรมในการพัฒนาและ แก้ปัญหานักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้			
๑๑	จัดระบบการสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพและครูทุกคนทุกกลุ่มสาระมีส่วนร่วม			
๑๒	ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนิเทศ กำกับ ติดตามผลการ ดำเนินงาน ผลการจัดการเรียนรู้ และนิเทศชั้นเรียน			
๑๓	สถานศึกษาสรุปผลการดำเนินงานรายงานให้หน่วยงาน ต้นสังกัดทราบ			

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ ลงชื่อ..... ผู้นิเทศ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

วันที่..... วันที่.....

แบบนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน (ระดับห้องเรียน)
การพัฒนาทักษะอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง และอ่านหนังสือแตก
ของผู้เรียนจังหวัดเพชรบูรณ์

ที่	รายการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	การปฏิบัติ		บันทึกข้อค้นพบ/ ข้อเสนอแนะ
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	สำรวจข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียนภาษาไทยเป็นรายบุคคล			
๒	ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล สำรวจข้อมูลนักเรียนทุกคน จัดทำสารสนเทศแสดงจำนวนนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ โดยระบุปัญหาสาเหตุเป็นรายบุคคล			
๓	ประเมินความสามารถในการอ่านการเขียนของนักเรียน			
๔	จัดกลุ่มนักเรียนตามสภาพปัญหา			
๕	จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคลทุกคนตามสภาพปัญหา/ข้อบกพร่อง			
๖	จัดทำโครงการ/แผนพัฒนาการอ่านการเขียนเพื่อพัฒนานักเรียนตามสภาพปัญหา			
๗	เสนอโครงการ/แผนพัฒนาต่อผู้บริหารสถานศึกษา			
๘	จัดเตรียมสื่อ สร้างนวัตกรรม/จัดหา/จัดทำ แล้วนำมาใช้ในการพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน			
๙	ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนพัฒนา			
๑๐	วัดและประเมินผลความก้าวหน้า ประเมินการอ่าน การเขียนของนักเรียน เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง			
๑๑	จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริมและบันทึกผลการสอน			
๑๒	จัดทำบัญชีคำพื้นฐาน คำใหม่ ให้นักเรียนทุกคน			
๑๓	นักเรียนอ่าน และเขียนคำใหม่พร้อมความหมายทุกวัน (วันละ ๔-๕ คำ) เป็นอย่างน้อย			
๑๔	นักเรียนฝึกเขียนเรื่องจากภาพ			

ลงชื่อ..... ผู้รับการนิเทศ
 (.....)

ลงชื่อ..... ผู้นิเทศ
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

วันที่.....

เครื่องมือคัดกรอง “ความสามารถในการอ่านและการเขียน” ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ภาคเรียนที่ ๑ : กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดาวน์โหลดที่ลิงก์ <https://shorturl.asia/igPed>



เครื่องมือคัดกรอง “ความสามารถในการอ่านและการเขียน” ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ภาคเรียนที่ ๑ : กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดาวน์โหลดที่ลิงก์ <https://shorturl.asia/iD9J5>



โปรแกรมประมวลผลการประเมิน ความสามารถในการอ่านการเขียน
ดาวน์โหลดที่ลิงก์ <https://shorturl.asia/OX3qr>



คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์ (ที่กำกับดูแลสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์)
๓. ศึกษาธิการภาค ๑๗
๔. ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๕. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๖. ท้องถิ่นจังหวัดเพชรบูรณ์
๗. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๘. นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์
๙. นายกเทศมนตรีเมืองหล่มสัก
๑๐. ประธานกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดเพชรบูรณ์
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓
๑๕. คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๑๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเพชรบูรณ์
๑๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๑๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลเมืองหล่มสัก
๒๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยา)
๒๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)
๒๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (ชาญวิทยา)
๒๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านสักงอย
๒๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านศรีมงคล
๒๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดประชุมคงคาราม
๒๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๗
๒๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์
๒๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยกะโปะ
๒๙. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๓๐. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
๓๑. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๓๒. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒
๓๓. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓
๓๔. รองศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๓๕. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

คณะผู้จัดทำและบรรณาธิการ

- | | | |
|-----|-------------------------------|---|
| ๑. | ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. | รองศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. | นายวิทยา เกษณาอาจ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ |
| ๔. | นางชนิษฐา ม่วงศรีจันทร์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ |
| ๕. | นายประธาน โพธิ์แท่น | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ |
| ๖. | นายธรรตพันธ์ วิทย์บุญประคม | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ |
| ๗. | นางสาวนันทน์ภัส บุญยอด | รองผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพชรบูรณ์ (วังชมภูวิทยาคม) |
| ๘. | นายเสกสรรค์ บัวระภา | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง) |
| ๙. | นายสุรสิทธิ์ จันทร์แสงศรี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๓ (ชาญวิทยา) |
| ๑๐. | นางวาสนา สมใจ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดประชุมคงคาราม |
| ๑๑. | นางอรวรรณ เบ้าศิลป์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๗ |
| ๑๒. | นางวนิดา จิตรอาษา | รองผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๑๓. | นางนิลยา ทองศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ |
| ๑๔. | นางอรจิรา นามวงษา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ |
| ๑๕. | นางรินรดา ชิงถาวร | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒ |
| ๑๖. | นางสาวพัชรินทร์ วาวงศ์มูล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ |
| ๑๗. | นางดวงฤทัย สีวัน | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ |
| ๑๘. | นางศุภจิภา จักคาม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ |

๑๙. นางกอบกุล ศรีคำมี
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
๒๐. นายศุภฤกษ์ บัวเสนาะ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์
๒๑. นางสาวปิ่นแก้ว ยิ่งคำมัน
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๒๒. นางสาวธัญพร อ่อนอิงนอน
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๒๓. นางสาวนิพิพินน์ เสนารถ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
๒๔. นางสาวนาฏอนงค์ พวงสมบัติ
ประธานสาขาวิชาภาษาไทย
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒๕. นางกอบกาญจน์ วิเศษรัมย์
อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒๖. นางสาวจิตติกานต์ แก้ววิเศษ
อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒๗. นางสาวพิชญา เชี่ยวภาษา
อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒๘. นางสาวสุนารี ฝิปากเพราะ
อาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
๒๙. นางสาวสวิตตา ศรีเมือง
ครู โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
(วังชมภูวิทยาคม)
๓๐. นางสุทิน ดอกไม้
ครู โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
(วังชมภูวิทยาคม)
๓๑. นางสาวชญานิษ คงศรีไพร
ครู โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
(วังชมภูวิทยาคม)
๓๒. นางสาวฉวีวรรณ ตาลสุก
ครู โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)
๓๓. นางวาสนา ศรีสังข์
ครู โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านในเมือง)
๓๔. นางสาวสุพิชญา ชูสกุล
ครู โรงเรียนเทศบาล ๓ (ชาญวิทยา)
๓๕. นางศรีัญญา รักษาศรี
ครู โรงเรียนเทศบาลบ้านสีกอย
๓๖. นางวันเพ็ญ กุลสุวรรณ
ครู โรงเรียนเทศบาลบ้านศรีมงคล
๓๗. นางสาวนงคันุช ปิตักดิ์สกุล
ครู โรงเรียนเทศบาลวัดประชุมคงคาราม
๓๘. นางณุกุลพร เพ็งโคตร
ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๗
๓๙. นางสาวณัฐกมล ตำริราษฎร์
ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๗
๔๐. นางชรัญญา ทีแสงแดง
ครู โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์
๔๑. นางสาวธารณา พวงจันทร์หอม
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๔๒. นายพนา รสน้ำ | นักวิชาการศึกษา
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๔๓. นางจิรัชยา สุขเมือง | นักวิชาการศึกษา
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๔๔. นางสาวอรรวรรณ ก้านบัว | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๔๕. นายสมชาย มีกำลัง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ๔๖. นางสาวสุรรักษ์ นาคสุทธิ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ |

ออกแบบปก

- | | |
|-------------------------|---|
| นางสาวสุรรักษ์ นาคสุทธิ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ |
|-------------------------|---|



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ



๐ ๕๖๐๒ ๙๖๕๙ ต่อ ๑๐



นิเทศ ติดตามและประเมินผล ศธจ.เพชรบูรณ์



WWW.PNBPEO.GO.TH/GRP/FOLLOW/



SUP.PEOPBN2017@GMAIL.COM